

Министерство сельского хозяйства российской федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Санкт-Петербургский государственный аграрный университет»
Калининградский филиал



СОГЛАСОВАНО
Полесский муниципальный округ
Заместитель главы администрации

О.В. Вегнер

16 января 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО
на заседании Учёного совета
Калининградского филиала
ФГБОУ ВО СПбГАУ



А.С. Рожков

16 января 2024 г. протокол № 04

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА -
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Уровень профессионального образования
высшее образование - магистратура

Направление подготовки
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) образовательной программы
Муниципальное управление устойчивым развитием территории

Квалификация
Магистр

Форма обучения
*очно-заочная
заочная*

Полесск
2024

Основная профессиональная образовательная программа – образовательная программа высшего образования (уровень профессионального образования – *магистратура*) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000

Заместитель директора по УВР



С.А. Носкова

Заведующий выпускающей кафедры



С.А. Носкова

Руководитель образовательной программы



Л.Б. Винничек

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения	7
2 Общая характеристика образовательной программы высшего образования	9
2.1 Форма обучения	9
2.2 Язык реализации образовательной программы	9
2.3 Срок получения образования по образовательной программе	9
2.4 Объем образовательной программы	9
2.5 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников образовательной программы	10
2.6 Типы задач профессиональной деятельности выпускников образовательной программы	10
3 Структура образовательной программы	11
3.1 Структура Блока 1 «Дисциплины»	11
3.2 Структура Блока 2 «Практика»	12
3.3 Структура Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»	13
4 Результаты освоения образовательной программы	14
4.1 Универсальные компетенции	14
4.2 Общепрофессиональные компетенции	17
4.3 Профессиональные компетенции	20
5 Условия реализации образовательной программы	23
5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	24
5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы	24
5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы	27
5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной	28
6 Воспитательная работа с обучающимися	29
Приложение 1. Учебный план	
Приложение 2. Календарный учебный график	
Приложение 3. Рабочие программы дисциплин	
Приложение 3.1 Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык делового и профессионального общения»	
Приложение 3.2 Рабочая программа дисциплины «Методология научного исследования»	
Приложение 3.3 Рабочая программа дисциплины «Инновационный менеджмент»	
Приложение 3.4 Рабочая программа дисциплины «Организационное поведение»	
Приложение 3.5 Рабочая программа дисциплины «Искусство презентаций»	
Приложение 3.6 Рабочая программа дисциплины «Государственно-конфессиональные отношения»	
Приложение 3.7 Рабочая программа дисциплины «Социально-экономическая статистика»	
Приложение 3.8 Рабочая программа дисциплины «Кадровое	

администрирование»

Приложение 3.9 Рабочая программа дисциплины «Управленческая экономика»

Приложение 3.10 Рабочая программа дисциплины «Проектное управление»

Приложение 3.11 Рабочая программа дисциплины «Экономика устойчивого развития»

Приложение 3.12 Рабочая программа дисциплины «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг»

Приложение 3.13 Рабочая программа дисциплины «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления»

Приложение 3.14 Рабочая программа дисциплины «Маркетинг сельских территорий»

Приложение 3.15 Рабочая программа дисциплины «Инвестиционная региональная политика»

Приложение 3.16 Рабочая программа дисциплины «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Приложение 3.17 Рабочая программа дисциплины «Концепция и принципы устойчивого развития сельских территорий»

Приложение 3.18 Рабочая программа дисциплины «Противодействие коррупции в управлении территориями»

Приложение 3.19 Рабочая программа дисциплины «Развитие конкурентоспособности потенциала сельских территорий»

Приложение 3.20 Рабочая программа дисциплины «Системы искусственного интеллекта»

Приложение 3.21 Рабочая программа дисциплины «Прогнозирование и планирование сфер жизнеспособности региона»

Приложение 3.22 Рабочая программа дисциплины «Технология принятия государственных решений»

Приложение 3.23 Рабочая программа дисциплины «Управление бюджетными отношениями»

Приложение 3.24 Рабочая программа дисциплины «Управление финансами в государственном и муниципальном секторе»

Приложение 3.25 Рабочая программа дисциплины «Развитие малого и среднего предпринимательства в сельской местности»

Приложение 3.26 Рабочая программа дисциплины «Управление социально-экономическим развитием сельских поселений»

Приложение 3.27 Рабочая программа дисциплины «Механизмы государственно-частного партнерства»

Приложение 3.28 Рабочая программа дисциплины «Ответственность за должностные правонарушения»

Приложение 4. Оценочные материалы

Приложение 4.1 Оценочные материалы дисциплины «Иностранный язык делового и профессионального общения»

Приложение 4.2 Оценочные материалы дисциплины «Методология научного исследования»

Приложение 4.3 Оценочные материалы дисциплины «Инновационный менеджмент»

Приложение 4.4 Оценочные материалы дисциплины «Организационное поведение»

Приложение 4.5 Оценочные материалы дисциплины «Искусство презентаций»

Приложение 4.6 Оценочные материалы дисциплины «Государственно-конфессиональные отношения»

Приложение 4.7 Оценочные материалы дисциплины «Социально-экономическая статистика»

Приложение 4.8 Оценочные материалы дисциплины «Кадровое администрирование»

Приложение 4.9 Оценочные материалы дисциплины «Управленческая экономика»

Приложение 4.10 Оценочные материалы дисциплины «Проектное управление»

Приложение 4.11 Оценочные материалы дисциплины «Экономика устойчивого развития»

Приложение 4.12 Оценочные материалы дисциплины «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг»

Приложение 4.13 Оценочные материалы дисциплины «Цифровая трансформация государственного и муниципального управления»

Приложение 4.14 Оценочные материалы дисциплины «Маркетинг сельских территорий»

Приложение 4.15 Оценочные материалы дисциплины «Инвестиционная региональная политика»

Приложение 4.16 Оценочные материалы дисциплины «Проектный подход в государственном и муниципальном управлении»

Приложение 4.17 Оценочные материалы дисциплины «Концепция и принципы устойчивого развития сельских территорий»

Приложение 4.18 Оценочные материалы дисциплины «Противодействие коррупции в управлении территориями»

Приложение 4.19 Оценочные материалы дисциплины «Развитие конкурентоспособности потенциала сельских территорий»

Приложение 4.20 Оценочные материалы дисциплины «Системы искусственного интеллекта»

Приложение 4.21 Оценочные материалы дисциплины «Прогнозирование и планирование сфер жизнеспособности региона»

Приложение 4.22 Оценочные материалы дисциплины «Технология принятия государственных решений»

Приложение 4.23 Оценочные материалы дисциплины «Управление бюджетными отношениями»

Приложение 4.24 Оценочные материалы дисциплины «Управление финансами в государственном и муниципальном секторе»

Приложение 4.25 Оценочные материалы дисциплины «Развитие малого и среднего предпринимательства в сельской местности»

Приложение 4.26 Оценочные материалы дисциплины «Управление социально-экономическим развитием сельских поселений»

Приложение 4.27 Оценочные материалы дисциплины «Механизмы государственно-частного партнерства»

Приложение 4.28 Оценочные материалы дисциплины «Ответственность за должностные правонарушения»

Приложение 4.29 Оценочные материалы по практике «Ознакомительная практика»

Приложение 4.30 Оценочные материалы по практике «Аналитическая практика»

Приложение 4.31 Оценочные материалы по практике «Преддипломная практика»

Приложение 4.32 Оценочные материалы государственной итоговой аттестации

Приложение 5. Методические материалы

Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы по направлению 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, программа «Муниципальное управление устойчивым развитием территории»

Приложение 6. Программы практик

Приложение 6.1 Рабочая программа практики «Ознакомительная практика»

Приложение 6.2 Рабочая программа практики «Аналитическая практика»

Приложение 6.3 Рабочая программа практики «Преддипломная практика»

Приложение 7. Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 8. Перечень средств информационно-коммуникационных технологий

Приложение 9. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

Приложение 10. Кадровые условия реализации образовательной программы

Приложение 11. Анкеты для опроса обучающихся с целью оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик

Приложение 12. Рабочая программа воспитания

Приложение 13. Календарный план воспитательной работы

1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа – образовательная программа высшего образования (уровень профессионального образования – *магистратура*) реализуемая ФГБОУ ВО СПбГАУ по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и направленности (профилю) «Муниципальное управление устойчивым развитием территории» / (далее – образовательная программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, практик, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Нормативно-правовую базу образовательной программы составляют:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ;
- Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ;
- перечень специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061;
- порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 № 636;
- порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;
- порядок применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816;
- положение о практической подготовке обучающихся, утвержденное приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства Просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390;

- федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – *магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и направленности (профилю) «Муниципальное управление устойчивым развитием территории»*, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1000;

- Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы

- изменения, которые вносятся в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования, утвержденные приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 26.11.2020 № 1456;

- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО СПбГАУ.

2 Общая характеристика образовательной программы высшего образования

2.1 Форма обучения

Обучение образовательной программе осуществляется в очно-заочной и заочной форме.

2.2 Язык реализации образовательной программы

Образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации.

2.3 Срок получения образования по образовательной программе

Срок получения образования по образовательной программе (вне зависимости от применяемых образовательных технологий):

в очно-заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет *2 года 3 месяца*;

в заочной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет *2 года 3 месяца*.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год.

2.4 Объем образовательной программы

Объем программы магистратуры составляет *120 зачетных единиц* (далее - з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану.

Объем программы магистратуры, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы магистратуры с использованием сетевой формы, реализации программы магистратуры по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

2.5 Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности выпускников образовательной программы

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие образовательную программу (далее – выпускники), могут осуществлять профессиональную деятельность:

- образование и наука (в сферах: профессионального образования, дополнительного профессионального образования; научных исследований);

- сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов;

- выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

2.6 Типы задач профессиональной деятельности выпускников образовательной программы

В рамках освоения образовательной программы выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- административно-технологический;
- научно-исследовательский.

3 Структура образовательной программы

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с учебным планом (приложение 1) и календарным учебным графиком (приложение 2).

Структура образовательной программы включает в себя следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 1. Структура и объем образовательной программы

Структура программы <i>магистратуры</i>		Объем программы <i>магистратуры</i> и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины	95
Блок 2	Практика	16
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем программы <i>магистратуры</i>		120

В рамках образовательной программы выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений. Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет не менее 15% общего объема образовательной программы.

3.1 Структура Блока 1 «Дисциплины»

Блок 1 «Дисциплины» состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В обязательной части Блока 1 образовательной программы реализуются дисциплины, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций:

- иностранный язык делового и профессионального общения;
- методология и организация исследования деятельности;
- инновационный менеджмент;
- организационное поведение;
- искусство презентаций.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 реализуются дисциплины, определяющие профессиональную направленность (профиль) образовательной программы, обеспечивающие формирование профессиональных компетенций и участвующие в формировании универсальных и общепрофессиональных компетенций:

- государственно-конфессиональные отношения;
- социально-экономическая статистика;

- кадровое администрирование;
- управленческая экономика;
- проектное управление;
- экономика устойчивого развития;
- организация предоставления государственных и муниципальных услуг;
- цифровая трансформация государственного и муниципального управления;
- маркетинг сельских территорий;
- инвестиционная региональная политика;
- проектный подход в государственном и муниципальном управлении;
- концепция и принципы устойчивого развития сельских территорий;
- противодействие коррупции в управлении территориями;
- развитие конкурентоспособности потенциала сельских территорий;
- системы искусственного интеллекта;
- прогнозирование и планирование сфер жизнеспособности региона;
- технология принятия государственных решений.

Дисциплины по выбору 1:

- управление бюджетными отношениями;
- управление финансами в государственном и муниципальном секторе.

Дисциплины по выбору 2:

- развитие малого и среднего предпринимательства в сельской местности;
- управление социально-экономическим развитием сельских поселений.

Образовательная программа обеспечивает возможность освоения факультативных дисциплин:

- механизмы государственно-частного партнерства;
- ответственность за должностные правонарушения.

Рабочие программы дисциплин представлены в приложении 3, оценочные материалы – в приложении 4, методические материалы – в приложении 5.

3.2 Структура Блока 2 «Практика»

Блок 2 «Практика» состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

В обязательной части Блока 2 реализуются следующие виды (и типы) практик, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций:

- учебная практика;
- ознакомительная практика;
- производственная практика;
- аналитическая практика

В части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 2 реализуются следующие виды (и типы) практик, обеспечивающие

формирование профессиональные компетенции и участвующие в формировании универсальных и общепрофессиональных компетенций:

- *производственная практика*;
- преддипломная практика.

Программы практик представлены в приложении Г. Программы практик представлены в приложении 6, оценочные материалы – в приложении 4, методические материалы – в приложении 5.

3.3 Структура Блока 3 «Государственная итоговая аттестация»

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входят:

- подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;
- подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении Д.

Программа государственной итоговой аттестации представлена в приложении 7, оценочные материалы – в приложении 4, методические материалы – в приложении 5.

4 Результаты освоения образовательной программы

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1 Универсальные компетенции

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы универсальные компетенции, сформированность которых проверяется индикаторами достижения (таблица 2).

Таблица 2. Универсальные компетенции образовательной программы

№ п/п	Категория (группа) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
1	Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	ИУК-1.1 критически анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее компоненты и системные связи
			ИУК-1.2 работает с информацией из разных источников, критически оценивая их надежность
			ИУК-1.3 разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов
			ИУК-1.4 выстраивает сценарии реализации стратегии, определяя возможные риски и предлагая пути их устранения
2	Разработки и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	ИУК-2.1 разрабатывает концепцию проекта: формулирует цель, задачи, обосновывает актуальность, определяет методы и способы его реализации, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

			ИУК-2.2 разрабатывает план реализации проекта с учетом возможных рисков, планирует необходимые ресурсы, в том числе с учетом их заменимости
			ИУК-2.3 осуществляет мониторинг хода реализации проекта, корректирует отклонения, вносит изменения в план реализации проекта, уточняет зоны ответственности участников проекта
			ИУК-2.4 предлагает мониторинг хода реализации проекта, корректировать отклонения, вносит изменения в план реализации проекта, уточнять зоны ответственности участников проекта
3	Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	ИУК-3.1 вырабатывает стратегию командной работы и на ее основе организует отбор членов команды для достижения поставленной цели
			ИУК-3.2 планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, принимает ответственность за общий результат
			ИУК-3.3 организует и корректирует работу команды, в том числе на основе коллегиальных решений
			ИУК 3.4 разрешает конфликты и противоречия при деловом общении на основе учета интересов всех сторон; создает рабочую атмосферу, позитивный эмоциональный климат в команде
			ИУК-3.5 организует обсуждение результатов работы команды

4	Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	ИУК-4.1 устанавливает и поддерживает профессиональные контакты в соответствии с потребностями профессиональной деятельности
			ИУК-4.2 составляет академические тексты и деловую документацию с учетом специфики или сферы употребления, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
			ИУК-4.3 представляет результаты профессиональной деятельности на научных мероприятиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
			ИУК-4.4 аргументированно отстаивает свое мнение в академических и профессиональных дискуссиях, в том числе на иностранном(ых) языке(ах)
5	Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	ИУК-5.1 анализирует идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития
			ИУК-5.2 выстраивает социальное и профессиональное взаимодействие с учетом социокультурных традиций различных наций, социальных групп, этносов и конфессий, включая мировые религии, философские учения и этические особенности
			ИУК-5.3 обеспечивает создание толерантной среды взаимодействия при выполнении профессиональных задач
6	Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной	ИУК-6.1 оценивает свои ресурсы, использует их для успешного выполнения профессиональных задач с учетом их приоритета

		деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	ИУК-6.2 определяет образовательные потребности и способы совершенствования собственной (в том числе профессиональной) деятельности на основе самооценки
			ИУК-6.3 выбирает и реализует возможности развития профессиональных компетенций и социальных навыков с использованием инструментов непрерывного образования
			ИУК-6.4 выстраивает гибкую профессиональную траекторию, используя инструменты непрерывного образования, с учетом опыта профессиональной деятельности и динамично изменяющихся требований рынка труда

4.2 Общепрофессиональные компетенции

В результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы общепрофессиональные компетенции, сформированность которых проверяется индикаторами достижения (таблица 2).

Таблица 2. Общепрофессиональные компетенции образовательной программы

№ п/п	Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
1	Служебная этика	ОПК-1. Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти.	ИОПК-1.1. В полном объеме представляет и готов использовать нормы служебной этики в своей деятельности
			ИОПК-1.2. Представляет способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти и готов их реализовывать

2	Организация деятельности	ОПК-2. Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений, обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.	ИОПК-2.1. Понимает сущность процесса стратегического планирования деятельности органа власти и демонстрирует возможность реализации осуществления стратегического планирования
			ИОПК-2.2. Представляет процесс разработки и реализации управленческих решений и демонстрирует способность организовать разработку и реализацию управленческих решений
			ИОПК-2.3. Обеспечивает осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода.
3	Нормотворчество	ОПК-3. Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики.	ИОПК-3.1. Представляет специфику нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности, требований к механизму и форме разработки данного обеспечения и демонстрирует способность к их разработке, экспертизе, прогнозу последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики
			ИОПК-3.2. Применяет методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования нормативно-правовых актов
4	Информационное обеспечение	ОПК-4. Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в	ИОПК-4.1. Представляет современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере

		соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти.	<p>профессиональной деятельности, способы и механизмы организации их внедрения и демонстрирует способность организации их внедрения</p> <p>ИОПК-4.2. Понимает сущность и необходимость требования обеспечения информационную открытость деятельности органа власти и демонстрирует способность организации обеспечения данной открытости</p>
5	Управление ресурсами	ОПК-5. Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом.	<p>ИОПК-5.1. Понимает принципы и механизм рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов и демонстрирует способность их реализовать</p> <p>ИОПК-5.2. Представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике</p>
6	Проектная деятельность	ОПК-6. Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти.	<p>ИОПК-6.1. Представляет проектную деятельность в органах власти, алгоритме ее организации и демонстрирует способность организовать проектную деятельность</p> <p>ИОПК-6.2. Понимает специфику моделирования административных процессов и процедур в органах власти и демонстрирует способность реализовывать это моделирование</p>
7	Научно-педагогическая деятельность	ОПК-7. Способен осуществлять научно-исследовательскую,	ИОПК-7.1. Демонстрирует способность осуществлять научно-исследовательскую

		экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	деятельность в профессиональной сфере
			ИОПК-7.2. Демонстрирует способность осуществлять педагогическую деятельность в профессиональной сфере
			ИОПК-7.3. Демонстрирует способность осуществлять экспертно-аналитическую деятельность в профессиональной сфере
8	Коммуникации	ОПК-8. Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.	<p>ИОПК-8.1. Представляет способы организации внутренних и межведомственных коммуникации и демонстрирует способность их применения на практике.</p> <p>ИОПК-8.2. Понимает необходимость и особенности взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации и демонстрирует способность организации данного взаимодействия</p>

4.3 Профессиональные компетенции

В соответствии с типами задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, в результате освоения образовательной программы у выпускника будут сформированы общепрофессиональные компетенции, разработанные на основе профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности. Сформированность профессиональных компетенций проверяется индикаторами достижения (таблица 3).

Таблица 3. Профессиональные компетенции образовательной программы

№ п/п	Основание	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
1	Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы; Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ	ПК-1. Способен анализировать и планировать работу органов государственного и муниципального управления, разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов государственного и муниципального управления, осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.	ИПК-1.1. Демонстрирует способность анализировать, планировать и организовывать работуструктурных подразделений ответственных за организацию управления.
			ИПК-1.2. Демонстрирует способность разрабатывать организационную структуру, адекватную стратегии, целям и задачам, внутренним и внешним условиям деятельности органов государственного и муниципального управления.
			ИПК-1.3. Демонстрирует способность осуществлять распределение функций, полномочий и ответственности между исполнителями.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий			
2	Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы; Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ	ПК-2. Владеет технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.	ИПК-2.1. Применяет навыки работы с законами и иными нормативно-правовыми актами, регламентирующими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг. ИПК-2.2. Умеет использовать современные информационно-коммуникационные технологии в системе предоставления государственных и муниципальных услуг.

Тип задач профессиональной деятельности: административно-технологический		
Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы; Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ	ПК-3. Владеет современными методами диагностики, анализа и решения социально-экономических проблем, а также методами принятия решений и их реализации на практике.	ИПК-3.1 Умеет применять современные методы диагностики основных социально-экономических показателей деятельности региона, муниципалитета и экономики в целом
		ИПК-3.2. Умеет анализировать варианты решения по экономическим и социальным проблемам методиками диагностики и расчета социально-экономических показателей
Тип задач профессиональной деятельности: административно-технологический		
Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы; Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ	ПК-4. Способен разрабатывать системы стратегического, текущего и оперативного контроля	ИПК-4.1. Демонстрирует знания основ анализа, планирования и контроля в государственном и муниципальном управлении, методов системного планирования действий по модернизации техники и технологий, процессов и исполнительской последовательности алгоритмов
		ИПК-4.2. Умеет использовать методы проектного управления и контроля для системной экспертизы инфраструктур, образующих компонентов и процессов их взаимодействия.
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский		
Методический инструментарий по установлению квалификационных требований для замещения должностей государственной гражданской службы; Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации» от 27.07.2004 № 79-ФЗ; Федеральный закон «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2007 № 25-ФЗ	ПК-5. Владеет методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований.	ИПК-5.1. Знает теорию и методологию научного исследования.
		ИПК-5.2. Применяет инструменты научного познания и практики исследования в системе государственного и муниципального управления

5 Условия реализации образовательной программы

5.1 Общесистемные требования к реализации образовательной программы

Калининградский филиал ФГБОУ ВО СПбГАУ располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием), обеспечивающими реализацию образовательной программы по Блоку 1 «Дисциплины», Блоку 2 «Практика» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде ФГБОУ ВО СПбГАУ из любой точки. К которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда (далее – ЭИОС) ФГБОУ ВО СПбГАУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин, программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий (приложение 8) и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС соответствует законодательству Российской Федерации.

5.2 Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (приложение 9).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС ФГБОУ ВО СПбГАУ.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин и при необходимости обновляется) (приложение 9).

В образовательном процессе используются печатные издания. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин, программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и обновляется.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

5.3 Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях (приложение 10).

Квалификация педагогических работников Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую деятельность, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5% численности педагогических работников Калининградского филиала ФГБОУ ВО СПбГАУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники образовательной программы (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников Калининградского филиала ФГБОУ ВОСПбГАУ, участвующих в реализации образовательной программы, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием образовательной программы магистратуры осуществляется Винничек Любовью Борисовной, деканом факультета экономики и управления в АПК, доктором экономических наук, профессором.

Винничек Л.Б. осуществляет самостоятельные научно-исследовательские проекты (участвует в осуществлении научно-исследовательских проектов) по направлению подготовки: «Разработка экономико-институциональных механизмов формирования и использования ресурсного потенциала устойчивого развития сельских территорий» (протокол № 11 от 28 декабря 2021 года заседания Ученого совета ФГБОУ ВО «Санкт-Петербургский государственный аграрный университет».

Винничек Л.Б. имеет ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях:

1. Винничек Л.Б., Жданов В.Ю. Сущность и функции понятий "Экономическая устойчивость", "Экономическая безопасность" и "Устойчивое развитие" // Московский экономический журнал. 2021. № 8.

2. Винничек Л.Б., Малышев А.А., Коробкова Н.А., Ильясова А.В. Управление социально-экономическими системами в условиях трансформации экономики // Моск. ун-т им. С.Ю. Витте; ф-л Моск. ун-та им. С.Ю. Витте в г. Пензе. – Москва: Московский университет им. С.Ю. Витте, 2021. – 125 с.

3. Винничек Л.Б., Бадмаева Д.Г. Сельское хозяйство ленинградской области: тенденции производства и проблемы // Известия Международной академии аграрного образования. 2022. № 58. С. 93-100.

4. Винничек Л.Б., Кошевой О.С., Опекунов А.Н. Статистический

анализ количественного состава управленческих кадров агропромышленного комплекса Приволжского федерального округа // Вопросы современной науки и практики. Университет им. В.И. Вернадского. 2022. № 3 (85). С. 84-91.

5. Винничек Л.Б., Живаева Ю.С., Колотырин К.П. Оценка эффективности системы управления земельными ресурсами в сельских поселениях на основе градостроительной документации // Экономика и предпринимательство. 2023. № 6 (155). С. 408-413.

6. Винничек Л.Б., Иванов А.А., Алексеева С.Н. Аспекты региональной политики по развитию зернового подкомплекса на примере Пензенской области // Нива Поволжья. 2023. № 3 (67).

7. Винничек Л.Б., Смелик Н.Л. Дифференциация этапов трансформации в сельском хозяйстве // Аграрный вестник Урала. 2023. № 6 (235). С. 98-110.

8. Винничек Л.Б., Громов Е.И., Смелик Н.Л. Трансформация в сельском хозяйстве региона // Экономика сельского хозяйства России. 2023. № 6. С. 41-46.

9. Винничек Л.Б., Киндаев А.Ю., Моисеев А.В. Система индикативных показателей для классификации территорий по типам природно- климатического и аграрно-экономического развития // Экономика сельского хозяйства России. 2023. № 5. С. 62-68.

10. Винничек Л.Б., Киндаев А.Ю., Моисеев А.В., Павлов А.Ю. Определение сельскохозяйственной специализации зернового хозяйства на основе математико-статистического анализа // Международный сельскохозяйственный журнал. 2023. № 5 (395). С. 462-466.

11. Винничек Л.Б., Иванов А.А., Самыгин Д.Ю., Алексеева С.Н. Территориальное размещение в контексте обеспечения физической и экономической доступности продукции (на примере садоводства) // Экономика сельского хозяйства России. 2023. № 10. С. 118-128.

12. Винничек Л.Б., Иванов А.А., Алексеева С.Н., Решеткина Ю.В. Развитие свеклосахарного подкомплекса как основа интенсивного экономического роста регионального АПК // Экономика сельского хозяйства России. 2023. № 1. С. 89-95.

13. Винничек Л.Б., Омарова Н.Ю., Белякова Н.Ю., Омаров М.М. Устойчивость и многофункциональность сельских территорий сквозь призму сельского туризма // АПК: экономика, управление. 2023. № 12. С. 79-88.

Винничек Л.Б. осуществляет ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях:

1. Региональные особенности рыночных социально-экономических систем (структур) и их правовое обеспечение: XII-я научно-практическая конференция (с международным участием), Пенза, 05 апреля 2021 года.

2. Macroeconomic factors of structural changes in the agro-industrial complex. Digital Technologies in Agriculture of the Russian Federation and the

World Community, Stavropol, 27 - 30 сентября 2021 года.

3. Financial Sustainability of an Agricultural Organization as a Condition for Its Economic Development. Advances in Management, Business and Technological Systems: Road Towards Sustainable Development, Stavropol, 23 - 24 марта 2022 года.

4. Развитие организационно-экономических процессов в сельском хозяйстве. Международная научно-практическая конференция «Научное обеспечение развития АПК в условиях импортозамещения», Санкт-Петербург - Пушкин, 25 - 27 мая 2022 года.

5. The importance of the territorial factor for strategizing the agricultural sector. E3S Web of Conferences: II International Conference on Agriculture, Earth Remote Sensing and Environment (RSE-II-2023), Tajikistan, Uzbekistan, Russia, 19–21 апреля 2023 года.

6. Синхронность экономических процессов в сельском хозяйстве регионов. Международная научно-практическая конференция профессорско-преподавательского состава, посвященная 190-летию со дня рождения И.А. Стебута «Приоритеты развития АПК в условиях цифровизации и структурных изменений национальной экономики». Санкт-Петербург - Пушкин, 24 - 26 мая 2023 года.

7. The Influence of Price Factors on the Strategic Development of the Agricultural Sector in Various Natural and Economic Conditions. II International Conference on Current Issues of Breeding, Technology and Processing of Agricultural Crops, and Environment (CIBTA-II-2023), Ufa, Russia, 03 - 05 июля 2023 года.

8. Оценка организационно-экономических изменений в Пензенской области. Всероссийская (национальная) научно-практическая конференция профессорско-преподавательского состава «Устойчивое развитие села, цифровизация и экономика АПК» Санкт-Петербург - Пушкин, 02–03 марта 2023 года.

5.4 Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

5.5 Применяемые механизмы оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе определяется в рамках систем внутренней и внешней оценки.

В целях совершенствования образовательной программы Калининградский филиал ФГБОУ ВО СПбГАУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников ФГБОУ ВО СПбГАУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин и практик (приложение 11).

6 Воспитательная работа с обучающимися

Реализация образовательной деятельности по образовательной программе предусматривает создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии. Воспитательная работа направлена на:

- развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся;
- развитие и совершенствование системы военно-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование у обучающихся уважения к человеку труда и старшему поколению;
- формирование у обучающихся уважения к закону и правопорядку;
- формирование у обучающихся бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- формирование у обучающихся правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства;
- формирование у обучающихся бережного отношения к природе и окружающей среде;
- психологическое сопровождение и адаптацию обучающихся первого курса;
- формирование культуры здорового образа жизни, пропаганды физической культуры и спорта;
- формирование обучающимися дружественных и толерантных отношений в коллективе;
- формирование нетерпимости к коррупции;
- профилактику деструктивного поведения обучающихся.

Воспитательная работа с обучающимися осуществляется в соответствии с рабочей программой воспитания (приложение 12) и календарным планом воспитательной работы (приложение 13).